

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 компенсирующего вида Калининского района
Санкт-Петербурга
(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
48/4-р	30.08.2024

**Об утверждении перечня
оценки коррупционных рисков**

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2016 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в соответствии с поручением отдела образования от 10.10.2016 № 00-29-411/16-0, в соответствии с п.2.6 распоряжения администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 26.02.2016 № 180-р «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных образовательных учреждениях, подведомственных администрации Калининского района Санкт-Петербурга на 2016 год», п.1 распоряжения администрации от 24.06.2016 № 445-рпк «Об утверждении перечней коррупционно опасных функций, выполняемых государственными учреждениями, подведомственными администрации Калининского района Санкт-Петербурга»

Приказываю:

1. Утвердить Положение «Оценка коррупционных рисков деятельности ОО», содержащее перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и карту коррупционных рисков. (Приложение № 1).
2. Заведующей хозяйством ознакомить с настоящим приказом всех работников учреждения под подпись.
3. Контроль за выполнением Приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В. Лаврова

Оценка коррупционных рисков деятельности ОО

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в I квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, старший воспитатель	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Информационная открытость деятельности учреждения, разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, старший воспитатель, воспитатели	-использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Ознакомление с нормативными документами, соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Заведующий	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, контрактный управляющий, члены единой комиссии	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Соблюдение законодательства при проведении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг. Организация контроля за работой единой закупочной комиссии. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение правонарушений.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных	заместитель заведующего по административно	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;	Организация работы по контролю деятельности заведующего хозяйством, бухгалтера. Разъяснение

имущества	хозяйственной работе	-умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	работникам учреждения, связанным с данной деятельностью, о мерах ответственности за совершение правонарушений
Принятие решений об использовании субсидий	Заведующий	- нецелевое использование бюджетных средств (субсидий на выполнение государственного задания) Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, контрактный управляющий, члены единой комиссии	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности работы единой закупочной комиссии. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки. Разъяснение работникам учреждения, связанным с данной деятельностью, о мерах ответственности за совершение правонарушений
Проведение экспертизы товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, члены экспертной комиссии	-предоставление недостоверных результатов экспертизы, экспертного заключения; -заведомо ложное экспертное заключение	Организация работы по контролю деятельности работы экспертной комиссии. Разъяснение работникам учреждения, связанным с данной деятельностью, о мерах ответственности за совершение правонарушений
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документарную отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники учреждения, уполномоченные заведующим, представлять интересы образовательного учреждения	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Обращения юридических, физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе старший воспитатель	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе старший воспитатель, члены комиссии для проведения тарификации, члены комиссии по распределению фонда доплат и надбавок	-оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте, - несвоевременное проведение тарификации сотрудников в связи с изменением стажа работы, образования, квалификационной категории; -необоснованные выплаты премий, доплат, надбавок и материальной помощи сотрудникам	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля, Контроль за деятельностью тарификационной Комиссии. Контроль за деятельностью Комиссии по распределению фонда доплат и надбавок
Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе старший воспитатель, члены комиссии	- неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании предоставленных анкет
Прием в образовательное учреждение	Заведующий, и.о.заведующего	-неправомерный отказ при приеме в учреждение; - требование нерегламентированных документов при приеме.	Соблюдение действующего законодательства. Обеспечение открытой информации о приеме в учреждение на стендах и официальном сайте
Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, воспитатели - сбор средств с родителей (законных представителей)	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).	Открытость учреждения. Ознакомление по подписи всех участников образовательных отношений с распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р, со статьями УК РФ 285, 290, 291, 292. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).

	обучающихся для различных целей		Размещение публичных докладов, результатов самообследования, ежегодного отчета о расходовании денежных средств, плана финансово-хозяйственной деятельности.
--	---------------------------------------	--	---

3.5. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в образовательном учреждении:

- 1) заведующий;
- 3) заместитель заведующего по административно хозяйственной работе;
- 5) старший воспитатель;
- 6) воспитатели
- 7) члены единой закупочной комиссии
- 8) члены экспертной комиссии
- 9) члены комиссии по распределению фонда доплат и надбавок
- 10) члены тарификационной комиссии
- 11) члены комиссии по назначению стимулирующих выплат